

**PRISHTINË, KOSOVË - SUEDI**

Listë kontrolluese: Viza për udhëtime zyrtare/afariste

Emri: _____	Nr. i kontaktit: _____
Numri i pasaportës : _____	E-mail: _____
Qëllimi i vizitës: _____	

- Ju lutemi të dorëzoni aplikacionin me dokumentet si më poshtë.
- Duhet të dorëzoni dokumente origjinale.
- Ambasada ruan të drejtën për të kërkuar informacione/dokumente plotësuese dhe nëse paraqitet nevoja, edhe të merr në intervistë aplikantin.

Shënim: Materiali i aplikimit duhet të dorëzohet në renditjen si më poshtë

Dokumentet e nevojshme		Po	Jo	Shënime
1.	<b>Formular aplikimi për vizë Schengen i plotësuar, me datë të shënuar dhe të nënshkruar</b>			
2.	<b>Letër të ftesës të nënshkruar nga kompania/organizata Suedeze e shruar në formë /letër zyrtare, që përmban informacionet si vijon:</b>			
	➤ Detaje për kontaktet e kompanisë			
	➤ Emri dhe data e lindjes e personit që ftohet			
	➤ Qëllimi, destinacioni dhe kohëzgjatja e vizitës			
	➤ Program i hollësishëm			
	➤ Sqarim se kush do të mbulojë shpenzimet e udhëtimit dhe qëndrimit të personit të ftuar gjatë vizitës së tij/saj			
	➤ Emri dhe pozita e zyrtarit përkatës			
3.	<b>Rezervim hoteli ose dëshmi tjetër të akomodimit</b>			
4.	<b>Certifikata të statusit civil (maksimum 6 muaj të vjetër)</b>			
	➤ Certifikatë të lindjes			
	➤ Deklaratë të bashkësisë familjare			
5.	<b>Persona të punësuar:</b>			
	➤ Kontratë pune, të nënshkruar nga punëdhënësi			
	➤ Vendimi për pushim, me datat e caktuara të cilat korespondojnë me ditët e udhëtimit, të nënshkruara nga punëdhënësi			
	➤ Dëshmi për pagesën e kontributeve në Trustin për Pension të Kosovës (Trusti) për 6 muajt e fundit, në original ose të printuar nga ueb faqja			
	➤ Sqarime rreth vizitës nga punëdhënësi, në rast se kompania merr pjesë në organizimin e vizitës			
6.	<b>Sipërmarrësit /personat e vetë-punësuar:</b>			
	➤ Certifikatë të regjistrimit të biznesit, përfshirë gjithë 5 faqet shoqëruese			
	➤ Certifikatë të pagesës së tatimeve (pagimi TVSH-së)			
7.	<b>Fermerët:</b>			
	➤ Dëshmi të pronësisë së pronës			
8.	<b>Vozitës autobusësh që punojnë për kompani:</b>			
	➤ Certifikatë të hollësishme të itinerarit (orari, ndalesa dhe kohëzgjatja, dhe licencë/leje valide bashkëpunim)			
	➤ Listë të vozitësve bashkë me kopje të certifikuar të regjistrimit të automjetit dhe certifikatë për inspektime teknike vjetore			
	➤ Kopje të patentë shoferit			

9.	<b>Gazetarë:</b> ➤ Certifikatë e lëshuar nga organizata profesionale dhe dokument nga punëdhënësi në të cilën theksohet qëllimi i misionit			
10.	<b>Dëshmi të mjeteve të mjaftueshme për gjithë kohëzgjatjen e qëndrimit dhe shpenzimet e rrugës (në rast se aplikanti ose ndonjë person tjetër privat mbulon shpenzimet e udhëtimit):</b> ➤ Pasqyrë e bankës për 6 muajt e fundit, nuk duhet të jetë më e vjetër se 10 ditë			
	➤ Nëse dikush tjetër përveç aplikantit i mbulon shpenzimet për udhëtimin, nevojitet konfirmim i nënshkruar dhe kopje të pasaportës së këtij personi			
11.	<b>Pasaportë me së paku dy faqe të zbrazëta dhe e cila është e vlefshme së paku edhe 3 muaj pas përfundimit të udhëtimit</b>			
12.	<b>Kopje e pasaportës:</b> ➤ Faqja e parë me të dhënat			
	➤ Të gjitha vizat e mëpërparshme të vendeve të Shengenit			
	➤ Faqet me vulat e arritjes dhe daljes nga vendet e Shengen-it			
13.	<b>Sigurimi shëndetësor i cili duhet të jetë:</b> ➤ I vlefshëm për gjitha shtetet Schengenit			
	➤ i vlefshëm për tërë periudhën e udhëtimit (numri i ditëve dhe datave)			
	➤ të përmbajë mbulim minimal prej 30.000 € për trajtime urgjente mjekësore dhe kthim të atdhe në rast të vdekjes			
14.	<b>Dokumente tjera të mundshme që konsiderohen si të nevojshme nga aplikanti</b>			

Unë kam vendosur të dorëzoj aplikacionin tim ndonëse ka mungesë të dokumenteve të detyrueshme. Jam i informuar që kjo mund të rezultojë me refuzim të aplikimit tim për vizë.

-----  
Nënshkrimi i aplikantit

-----  
Data

-----  
Emri & nënshkrimi i zyrtarit të VFS

-----  
Data